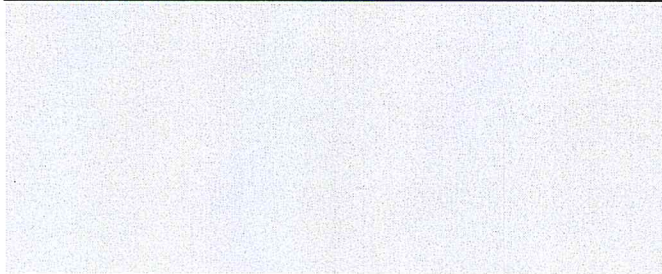


Liegenschaftsnummer:
Liegenschaftsadresse:

WAV Alfred Vogel - Schöndorfer Weg 1 - 99441 Kromsdorf



Brennstoffart _____ Heizwert in kWh
Erdgas H in kWh 1,00

Kostentrennung Heizung - Warmwasser

Kostenpunkt	Methode
Gesamtkosten	Kostenverteilung nach HKVO-2009 §
Heizung/Warmwasser	9 Abs. 2 Satz 2
	Ww-Temperatur =

KOSTENAUFSTELLUNG zur Abrechnung

Abrechnungszeitraum: _____

Heizung/Warmwasser

Für den Betriebsstrom Heizung können 3-5% der Brennstoffkosten angesetzt werden, sollte es keinen separaten Zähler geben!

Kostenpunkt * Kostenbezeichnung evtl. abweichender Zeitraum	Beleg- datum	Betrag € §35a EStG	Brennstoff- menge	Betrag €	Enth. MwSt. €	LA	Umlage Tarife
Erdgas H in kWh							
Betriebsstrom Heizung (___% der Brennstoffkosten)							
Kaminkehrer/Emissionsmessung							
Kaminkehrer/Feuerstättenschau							
Wartung Heizung							
Legionellenprüfung							

Weitere Betriebskosten/ Hausnebenkosten

Wasser- und Kanalgeb.

In der Position Abwasser dürfen die Kosten für das Niederschlagswasser nicht enthalten sein!

Allgemeinstrom

Sollte der Betriebsstrom der Heizanlage ebenfalls vom Allgmeinestromzähler gezahlt werden, muss dieser vom Allgmeinestrom abgezogen werden!

Kostenpunkt * Kostenbezeichnung evtl. abweichender Zeitraum	Umlage	Beleg- datum	Betrag € §35a EStG	Menge	Betrag €	Enth. MwSt. €	LA	Umlage Tarife
Niederschlagswasser								
Wasser/Abwasser * Wasserkosten								
Wasser/Abwasser * Abwasserkosten (ohne Niederschlagswasser)								
Müllabfuhr								
Versicherung * Gebäudeversicherung								
Versicherung * Haftpflichtversicherung								
Grundsteuer								
Straßenreinigung								
Allgemeinstrom								
Allgemeinstrom * Abzug Betriebsstrom HZG								
Hausmeister								
Pflege der Außenanlagen								

Liegenschaftsnummer:
Liegenschaftsadresse:

Weitere Betriebskosten/ Hausnebenkosten

Wasser- und Kanalgeb.

Winterdienst								

Versand der Abrechnungen: per Post | per Email | mit Kopie | Abruf aus WEB

Ihre E-Mail-Adresse:

Korrektur der Rohrwärmeverluste nach VDI 2077:

wird nicht durchgeführt | soll geprüft werden | wird bereits durchgeführt

ACHTUNG: Bei Gutschriften oder Abzügen den Betrag negativ, d. h. mit Minuszeichen eingeben!

Ihre Angaben werden bei der Abrechnung - ohne Nachprüfung - verwendet. Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Richtigkeit der Angaben und erteilen uns gleichzeitig den Auftrag zur Erstellung der Abrechnung.

Es werden jeweils die zum Abrechnungszeitpunkt gültigen Abrechnungstarife verrechnet.

Bitte beachten Sie auch die Rückseite!

Angaben geprüft am:

Unterschrift:
